

**MODELO DE SOLICITUD DE PRESUPUESTO (UCC)**

**Causal Contratación Directa por monto**

<b>SOLICITUD DE PRESUPUESTO</b>	
CONTRATACIÓN DIRECTA N°	EJERCICIO:
RUBRO: Elija un elemento.	EXPEDIENTE N°
OBJETO:	
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: <i>(se podrán agregar Anexos en caso de corresponder)</i>	
CONDICIONES DE LA CONTRATACIÓN: <i>(se podrán agregar Anexos en caso de corresponder)</i>	
LUGAR DE ENTREGA/PRESTACIÓN DEL SERVICIO:	
PLAZO DE ENTREGA/ INICIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: ..... días hábiles desde la notificación de la adjudicación.	
PAGO: El pago se realizará mediante transferencia bancaria dentro del plazo de diez (10) días desde aceptada la correspondiente factura.	
PRESENTACIÓN DE PRESUPUESTOS: Las firmas interesadas deberán completar la planilla que se acompaña a la presente y remitirla mediante correo electrónico a .....	
PLAZO PARA PRESENTACIÓN DE PRESUPUESTOS: Se recibirán presupuestos hasta el día ..... a las ..... horas.	
FECHA:	
La presente Solicitud de Presupuesto se emite en un todo de acuerdo a los términos del Régimen aprobado por Resolución N° 124/DE/18.	

**Expediente N°**  
**Contratación Directa N°**

DATOS DEL OFERENTE	
Nombre del oferente	
Correo electrónico	
Teléfono	
CUIT	
CBU	
Condición fiscal	

Precio unitario	Monto total

**MONTO TOTAL:** (en letras) .....

.....

*Declaro bajo juramento que ni mi persona ni la sociedad que represento ni ningún miembro de su administración se encuentra comprendido dentro de las prohibiciones del Art. 21° del Régimen de Compras y Contrataciones aprobado por Resolución N° 124/DE/18.*

**Firma:**

**Aclaración:**